

Отчет об организации и состоянии работы с обращениями граждан в администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым за 2019 год.

За 2019 год в администрацию города Белогорск поступило 2803 обращения, что на 945 обращений больше, чем в 2018 году за тот же период.

Письменных обращений поступило 1925, что на 136 обращений больше, чем в 2018 г., в том числе в электронной форме поступило -178.

Руководством администрации и города Белогорск проводились личные приемы граждан согласно графику, утвержденному главой администрации. Всего проведено 38 личных приема, принято 62 чел.

По вопросам благоустройства города и для решения других значимых вопросов ежедневно проводит совещания заместитель главы администрации с начальниками и директорами жилищно-коммунальных служб.

Из вышестоящих организаций поступило обращений, из которых:

Совет министров РК — 24 обращения, прокуратура — 38, вышестоящие организации — 65 обращений, обращения депутатов – 86, по телефонная линия Председателя Совета министров Республики Крым – 14, Face book/Mail.ru-25, Интернет-Портал -33 обращения, Инцидент-менеджмент-96.

Наиболее актуальные вопросы, поднятые в обращениях граждан:

вопросы жилищно-коммунального и дорожного хозяйства —317 обращений;

социальные вопросы – 156 обращений;

вопросы квартирного учета – 34 обращений;

вопросы земельных отношений, схем расположения земельных участков, межевого плана, оформления прав на земельные участки, градостроительства - 1194 обращений;

запросы на получение справки о заработной плате – 13 обращений.

Для решения наиболее актуальных вопросов, изложенных в обращениях граждан:

- еженедельно проводятся совещания главы администрации с его заместителями и с коммунальными службами города, где обсуждаются и принимаются решения для оперативного реагирования;
- с заявителями, обратившимся на телефонную линию Председателя Совета министров РК, осуществляется обратная связь, (заявителям даются разъяснения как письменно, так и в телефонном режиме);

По недопущению нарушения сроков рассмотрения обращений граждан, предоставлению формальных ответов, сектором организационно-кадровой работы направляются напоминания об исполнении, как письменно, так и устно, специалистами оказывается необходимая методическая и консультативная помощь в работе с обращениями лицам, ответственным за делопроизводство по обращениям граждан и исполнителям в управлениях и отделах. Еженедельно на совещание с главой администрации и его заместителями готовится информация по нарушению исполнительской дисциплины при рассмотрении обращений граждан.